



COMPARTIMENT JURIDIC, RESURSE UMANE, SSM

Nr. 68942 / 14.08.2026

ANUNȚ CONCURS

Direcția de Asistență Socială Moinești str. Vasile Alecsandri nr. 52 organizează la sediul instituției în data de **09.09.2026**, concurs de recrutare pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante și temporar vacante din cadrul **Centrului de zi pentru copii cu dizabilități**, structură în afara organigramei Direcției de Asistență Socială Moinești, pentru Proiectul "Comunități incluzive – rețea de terapii psihologice pentru copiii cu dizabilități în zona Moinești-Hârja", cod MySmis 353493 conform Contractului de Finanțare nr. 8539_OIR SE_27.05.2026 și din cadrul **Centrului Rezidențial pentru Persoane Vârstnice**:

- 1 post **șofer (M), treaptă profesională I cu o normă de 8 ore/zi - 36 luni** – Centrul de zi pentru copii cu dizabilități - Direcția de Asistență Socială Moinești, **proba scrisă la ora 10⁰⁰**.
- 1 post **tehnician asistență socială (M/S) cu o normă de 8 ore/zi - 36 luni** – Centrul de zi pentru copii cu dizabilități - Direcția de Asistență Socială Moinești, **proba scrisă la ora 10⁰⁰**.
- 1 post **tehnician asistență socială (M/S), 8 ore/zi** – Centru Rezidențial pentru Persoane Vârstnice - Direcția de Asistență Socială Moinești, **proba scrisă la ora 10⁰⁰**.
- 2 posturi **asistent medical (PL), 8 ore/zi** – Centru Rezidențial pentru Persoane Vârstnice - Direcția de Asistență Socială Moinești, **proba scrisă la ora 10⁰⁰**.
- 2 posturi **infermieră (G/M), 8 ore/zi** – Centru Rezidențial pentru Persoane Vârstnice - Direcția de Asistență Socială Moinești, **proba scrisă la ora 10⁰⁰**.
- 1 post **psiholog (S) cu o normă de 8 ore/zi - 36 luni** – Centrul de zi pentru copii cu dizabilități - Direcția de Asistență Socială Moinești, **proba scrisă la ora 12⁰⁰**.
- 1 post **logoped (S) cu o normă de 8 ore/zi - 36 luni** – Centrul de zi pentru copii cu dizabilități - Direcția de Asistență Socială Moinești, **proba scrisă la ora 12⁰⁰**.
- 1 post **Șef centru (S) cu o normă de 8 ore/zi - 36 luni** – Centrul de zi pentru copii cu dizabilități - Direcția de Asistență Socială Moinești, **proba scrisă la ora 14⁰⁰**.

1. Documentele necesare pentru înscrierea la concurs:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în original și copie.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 15 al Regulamentului - cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale sunt:

- pentru postul de șofer (M), treaptă profesională I, 8 ore/zi - 36 luni – Centru de zi pentru copii cu dizabilități - Direcția de Asistență Socială Moinești,

* studii medii absolvite cu diplomă bacalaureat;

* posesor permis conducere auto - categoria B, C, D și atestat profesional transport persoane;

* vechime în funcția de șofer minim 4 ani dovedită cu adeverință/ contract individual de muncă/ contract prestări servicii;

- pentru postul de tehnician asistență socială (M/S) 8 ore/zi - 36 luni – Centru de zi pentru copii cu dizabilități - Direcția de Asistență Socială Moinești,

* studii medii absolvite cu diplomă bacalaureat;

* certificat de calificare profesională tehnician asistență socială;

* experiență profesională specifică în domeniu, minim 6 luni, dovedită cu adeverință/ contract individual de muncă/ contract voluntariat/ contract prestări servicii;

- pentru postul de tehnician asistență socială (M/S) 8 ore/zi – Centru Rezidențial pentru Persoane Vârstnice - Direcția de Asistență Socială Moinești,

* studii medii absolvite cu diplomă bacalaureat;

* certificat de calificare profesională tehnician asistență socială;

* experiență profesională specifică în domeniu, minim 6 luni, dovedită cu adeverință/ contract individual de muncă/ contract voluntariat/ contract prestări servicii;

- pentru posturile de asistent medical (PL), 8 ore/zi – Centru Rezidențial pentru Persoane Vârstnice - Direcția de Asistență Socială Moinești:

* studii medii absolvite cu diplomă bacalaureat;

* diploma de școală sanitară postliceală în specialitatea asistent medical;

* experiență profesională specifică în domeniu minim 1 an în specialitatea studiilor ca asistent medical dovedită cu adeverință/ contract individual de muncă/ contract voluntariat/ contract prestări servicii;

* aviz de liberă practică.

- pentru posturile de infirmieră (G/M), 8 ore/zi – Centru Rezidențial pentru Persoane Vârstnice - Direcția de Asistență Socială Moinești:

* Studii generale/medii;

* Curs infirmier / îngrijitor / lucrător social / soră medicală / soră cruce roșie / igienă

* experiență profesională specifică în domeniu minim 6 luni dovedită cu adeverință/ contract individual de muncă/ contract voluntariat/ contract prestări servicii;

- pentru postul de psiholog (S) 8 ore/zi - 36 luni – Centru de zi pentru copii cu dizabilități - Direcția de Asistență Socială Moinești,

* studii superioare absolvite cu diplomă de licență în științe sociale, specializarea psihologie și studii comportamentale;

* experiență profesională specifică în domeniu, minim 1 an, dovedită cu adeverință/ contract individual de muncă/ contract voluntariat/ contract prestări servicii;

- pentru postul de logoped (S) 8 ore/zi - 36 luni – Centru de zi pentru copii cu dizabilități - Direcția de Asistență Socială Moinești:

* studii superioare absolvite cu diplomă de licență în științe sociale, specializarea psihologie și studii comportamentale;

* modul psihopedagogic/curs de logopedie/ tehnici de logopedie/intervenții psihopedagogice dovedit cu certificat de absolvire/ diplomă de specializare/ certificat de competențe profesionale;

* experiență profesională specifică în domeniu, minim 1 an, dovedită cu adeverință/ contract individual de muncă/ contract voluntariat/ contract prestări servicii;

- pentru postul de șef centru (S) 8 ore/zi - 36 luni – Centru de zi pentru copii cu dizabilități - Direcția de Asistență Socială Moinești:

* studii universitare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domenii precum: asistență socială, psihologie, sociologie, pedagogie, psihopedagogie specială sau științe juridice.

* experiență profesională specifică în domeniu, minim 5 ani (conform cerințelor specifice gradului II de conducere), dovedită cu adeverință/ contract individual de muncă/ contract voluntariat/ contract prestări servicii.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

În perioada 14.08.2026 – 27.08.2026 ora 16,30 - depunere dosare candidați;

În data de: 28.08.2026 - selecție dosare;

28.08.2026 - afișare rezultat selecție dosare;

31.08.2026, până la ora 16,30 primirea contestațiilor la etapa de selecție a dosarelor;

01.09.2026 - soluționare contestații selecție dosare;

09.09.2026 - ora 10 proba scrisă pentru posturile vacante și temporar vacante de **șofer și tehnician asistență socială, asistent medical și infirmieră;**

09.09.2026 - ora 12 proba scrisă pentru posturile temporar vacante de **logoped și psiholog;**

09.09.2026 - ora 14 proba scrisă pentru postul temporar vacant de **șef centru.**

Data de susținere a interviului, va fi comunicată o dată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă.

Bibliografia și tematica pentru postul de șofer:

1. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
Tematica - Titlul II - Cap. I, Cap. II, Cap. IV, Cap. VI, Titlul XI - Cap. II;

2. Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
Tematica - Cap. III, Cap. IV;

3. Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
Tematica - Cap. V;

Bibliografia și tematica pentru postul de tehnician asistență socială:

1. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
Tematica - Titlul II - Cap. I, Cap. II, Cap. IV, Cap. VI, Titlul XI - Cap. II;

2. Legea nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Cap. III, Cap. IV;

3. Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006; Tematica - Cap. V;

4. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Partea a III-a - Administrația publică locală - Titlul I, Titlul V - Cap. I, Cap. VIII, Titlul VI - Cap. I, Cap. II, Titlul VII - Cap. I-Partea a VI-a - Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice - Titlul III - Cap. III ;

5. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare. Tematica - Cap. III Sistemul de servicii sociale și Cap. VII Secțiunea a 2-a Finanțarea serviciilor sociale;

6. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Cap. I, Cap. II.

7. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare ; Tematica - Capitolul II Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii.

Bibliografia si tematica pentru postul de asistent medical:

1. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Titlul II - Cap. I, Cap. II, Cap. IV, Cap. VI, Titlul XI - Cap. II;
2. Legea nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Cap. III, Cap. IV;
3. Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006; Tematica - Cap. V;
4. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Partea a III-a - Administrația publică locală - Titlul I, Titlul V - Cap. I, Cap. VIII, Titlul VI - Cap. I, Cap. II, Titlul VII - Cap. I-Partea a VI-a - Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidenta personalului plătit din fonduri publice - Titlul III - Cap. III ;
5. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare. Tematica - Cap. III Sistemul de servicii sociale și Cap. VII Secțiunea a 2-a Finanțarea serviciilor sociale;
6. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia si sterilizarea în unitățile sanitare publice si private, tehnicii de lucru si interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie si dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmeaza sa fie tratat si a metodelor de evaluare a derularii si eficienței procesului de sterilizare.
7. Legea nr. 53/2014 pentru aprobarea OUG nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România
8. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, cu modificările și completările ulterioare.

Bibliografia si tematica pentru postul de infirmieră:

1. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Titlul II - Cap. I, Cap. II, Cap. IV, Cap. VI, Titlul XI - Cap. II;
2. Legea nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Cap. III, Cap. IV;
3. Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006; Tematica - Cap. V;
4. Ordinul nr. 1761/2021 al Ministerului Sănătății privind normele tehnice de curățare, dezinfectie și sterilizare în unitățile sanitare.

Bibliografia si tematica pentru postul de psiholog:

1. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Titlul II - Cap. I, Cap. II, Cap. IV, Cap. VI, Titlul XI - Cap. II;
2. Legea nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Cap. III, Cap. IV;
3. Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006; Tematica - Cap. V;
4. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Partea a III-a - Administrația publică locală - Titlul I, Titlul V - Cap. I, Cap. VIII, Titlul VI - Cap. I, Cap. II, Titlul VII - Cap. I-Partea a VI-a - Statutul funcționarilor

publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice - Titlul III - Cap. III;

5. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare. Tematica - Cap. III Sistemul de servicii sociale și Cap. VII Secțiunea a 2-a Finanțarea serviciilor sociale;
6. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Cap. I, Cap. II;
7. Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică ; Tematică- Capitolul II Exercițarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică.
8. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare ; Tematica - Capitolul II Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;

Bibliografia și tematica pentru postul de logoped:

1. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Titlul II - Cap. I, Cap. II, Cap. IV, Cap. VI, Titlul XI - Cap. II;
2. Legea nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Cap. III, Cap. IV;
3. Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006; Tematica - Cap. V;
4. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Partea a III-a - Administrația publică locală - Titlul I, Titlul V - Cap. I, Cap. VIII, Titlul VI - Cap. I, Cap. II, Titlul VII - Cap. I-Partea a VI-a - Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice - Titlul III - Cap. III ;
5. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare. Tematica - Cap. III Sistemul de servicii sociale și Cap. VII Secțiunea a 2-a Finanțarea serviciilor sociale;
6. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Cap. I, Cap. II.
7. Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Titlul I, Titlul II- Cap. II - Secțiunea a 121-a Învățământ pentru persoanele cu tulburări de învățare, Titlul IV - Cap. I Secțiunea a 3 - a Funcțiile didactice și didactice auxiliare. Condiții de ocupare.
8. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare ; Tematica - Capitolul II Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii.

Bibliografia și tematica pentru postul de șef centru:

1. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Titlul II - Cap. I, Cap. II, Cap. IV, Cap. VI, Titlul XI - Cap. II;
2. Legea nr. 319/2006 privind sănătatea și securitatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Cap. III, Cap. IV;
3. Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006; Tematica - Cap. V;
4. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; Tematica - Partea a III-a - Administrația publică locală - Titlul I, Titlul V - Cap. I, Cap. VIII, Titlul VI - Cap. I, Cap. II, Titlul VII - Cap. I-Partea a VI-a - Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice - Titlul III - Cap. III ;

5. Ordinul MMJS nr. 27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor; Tematica – Secțiunea a-2-a.
6. Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare. Tematica - Cap. III Sistemul de servicii sociale și Cap. VII Secțiunea a 2-a Finanțarea serviciilor sociale;
7. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată cu modificările și completările ulterioare; Tematica -Cap. I, Cap. II.
8. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare ; Tematica - Capitolul II Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii.

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției și la telefon : 0234/363011 interior 108; fax : 0234/363111.

ÎNTOCMIT,
LĂCĂTUȘU NICOLETA

